

	Nombre del documento: Formato de Solicitud del Acto de Recepción Profesional	Fecha: 06-Agosto-2012
		Revisión: 2
	Referencia a las Normas ISO 9001-2000 y 14001:2004	Página 1 de 4

## SOLICITUD DE ACTO DE RECEPCIÓN PROFESIONAL

Fecha \_\_\_\_\_ (1) \_\_\_\_\_

**Jefe (a) del Departamento de Servicios Escolares**

**Presente**

Me permito solicitar la integración de expediente y la autorización para sustentar el Acto de Recepción \_\_\_\_\_ Profesional \_\_\_\_\_ por \_\_\_\_\_ la opción \_\_\_\_ (2) \_\_\_\_\_, para obtener mi Título Profesional de \_\_\_\_\_ (3) \_\_\_\_\_ en virtud de haber cubierto los requisitos indispensables para tal efecto.

Nombre \_\_\_\_\_ (4) \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ (5) \_\_\_\_\_

No. de control \_\_\_\_\_ (6) \_\_\_\_\_

Carrera \_\_\_\_\_ (7) \_\_\_\_\_

Periodo de estudios \_\_\_\_\_ (8) \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
 Mes Año Mes Año

Instituto Tecnológico de Procedencia (9) \_\_\_\_\_

Número de Teléfono (10) Cel. \_\_\_\_\_ Casa \_\_\_\_\_ Trabajo \_\_\_\_\_  
 Correo Electrónico (11) \_\_\_\_\_



Nombre del documento: Formato de Solicitud del Acto de Recepción Profesional

Fecha:06-Agosto-2012

Revisión: 2

Referencia a las Normas ISO 9001-2000 y 14001:2004

Página 2 de 4

**DOCUMENTACIÓN ANEXA: (12)**

**SI**

**NO**

**OBSERVACIONES**

1.- SOLICITUD DE OPCION	_____	_____	_____
2.- ACTA DE NACIMIENTO	_____	_____	_____
3.- CERTIFICADO DE PREPARATORIA	_____	_____	_____
4.- CERTIFICADO PROFESIONAL	_____	_____	_____
5.- COMPROBANTE DE NO ADEUDO	_____	_____	_____
6.- CONSTANCIA DE SERVICIO SOCIAL	_____	_____	_____
7.- CONSTANCIA DE PRACT. PROFE.	_____	_____	_____
8.- 6 FOTOS TAMAÑO CREDENCIAL OVALADAS	_____	_____	_____
9.- 6 FOTOS TAMAÑO INFANTIL	_____	_____	_____
10.- ORIG. Y COPIAS DE EST. DE MAESTRIA EN SU CASO, CON PLAN DE ESTUDIOS ANEXO.	_____	_____	_____
11.- ORIG. Y 2 COPIA DE LA AUT. DEL I.P.N. EN SU CASO.	_____	_____	_____
12.- ORIGINAL Y UNA COPIA DE LA AUT. DEL TEC. EN SU CASO	_____	_____	_____
13.- ORIG. Y 2 COPIAS DE LA AUT. DE LA EMPRESA PARA HACER USO DE LA INFORMACIÓN EN SU CASO	_____	_____	_____
14.-ACREDITACIÓN DEL IDIOMA INGLES.	_____	_____	_____



**Nombre del documento: Formato de Solicitud del Acto de Recepción Profesional**

**Fecha:06-Agosto-2012**

**Revisión: 2**

**Referencia a las Normas ISO 9001-2000 y 14001:2004**

**Página 3 de 4**

- 15.- COPIA DE LA C.U.R.P. \_\_\_\_\_
- 16.- CONSTANCIA DE CENEVAL \_\_\_\_\_
- 17.- FM3 DE ESTUDIANTE \_\_\_\_\_
- 18.- PAGO DE CAJA \_\_\_\_\_
- 19.- PAGO DE BANCO \_\_\_\_\_
- 20.- DGP \_\_\_\_\_



**Nombre del documento: Formato de Solicitud del Acto de Recepción Profesional**

**Fecha:06-Agosto-2012**

**Revisión: 2**

**Referencia a las Normas ISO 9001-2000 y 14001:2004**

**Página 4 de 4**

## INSTRUCTIVO DE LLENADO

<b>NÚMERO</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
1	Anotará la fecha en que se genera la solicitud
2	Anotará el número y nombre de la opción de titulación (con su modulo en caso de ser la opción VI)
3	Anotará el nombre de la carrera cursada
4	Anotara el nombre completo del egresado
5	Registra su firma
6	Anotará el número de control
7	Anotará la carrera cursada
8	Periodo de estudios (mes/año)
9	Instituto Tecnológico de Procedencia
10	Número de teléfono
11	Correo electrónico
12	Documentación anexa